УТВЕРЖДАЮ
председатель комитета
по делам молодежи и туризму
Курской области
_____ А. А. Чертова
«_2_» _марта_ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о XV Юбилейном Международном лагере молодежного актива «СЛАВЯНСКОЕ СОДРУЖЕСТВО-2016»

1. Общие положения

Международный лагерь молодежного актива «Славянское содружество-2016» (далее Лагерь) проводится в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 6 апреля 2006 года № 325 (с последующими изменениями и дополнениями) «О мерах государственной поддержки талантливой молодежи», планом практических дел «Молодежь Центрального федерального округа» на 2016 год, при поддержке Министерства образования и науки Российской Федерации, полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе, Федерального агентства по делам молодежи.

2. Организаторы

- Администрация Курской области;
- Комитет по делам молодежи и туризму Курской области.

3. Цели и задачи

Целью проведения Лагеря является сохранение, укрепление и развитие международных молодежных связей путем вовлечения молодежи в социально-значимую деятельность.

Задачи:

- духовно-нравственное, патриотическое воспитание, актуализация коллективной исторической памяти о победе в Великой Отечественной войне как общем историческом достижении и ключевом событии совместной истории всех стран и народов постсоветского пространства;
- формирование у молодежи активной жизненной позиции;
- сохранение и популяризация нравственных ценностей, культурных традиций и достижений студенчества государств – участников лагеря;
- содействие социальной самореализации молодежи;

- организация оздоровления и отдыха молодежи;
- создание системы подготовки молодежного актива путем реализации обучающих программ и обмена опытом между студентами учебных заведений государств – участников лагеря;
- создание общей базы данных молодежных проектов и программ государств – участников лагеря;
- активизация контактов и укрепление сотрудничества между общественными молодежными объединениями и молодыми лидерами государств – участников лагеря;
- формирование банка данных талантливой и одаренной молодежи;
- создание условий для объединения усилий государственных и общественных структур, направленных на решение проблем молодежи;
- создание общего информационного пространства в сфере международного молодежного сотрудничества.

4. Сроки и место проведения

Сроки проведения: **10 - 20 июня 2016 г.**
Место проведения: Краснодарский край, район Большого Сочи.

5. Состав участников и порядок формирования делегаций

1. Участниками Лагеря являются:

– молодые ученые и преподаватели;

– студенты образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования;

– учащиеся духовных академий и семинарий;

– работающая молодежь;

– лауреаты премий для государственной поддержки талантливой молодёжи;

– члены молодежных, студенческих общественных объединений и организаций;

– представители органов студенческого самоуправления;

– студенческие творческие коллективы.

2. Студенческие делегации могут быть сформированы и направлены органами исполнительной власти, администрациями учебных заведений, профсоюзными и общественными студенческими и молодежными организациями на основании приказа руководителя.

3. Количественный состав делегации определяется по согласованию с организаторами.

Заявка на участие в лагере – Приложение № 1
Список делегации – Приложение №2

6. Программа Международного лагеря молодежного актива «Славянское содружество»

В 2016 году Международный лагерь молодежного актива «Славянское Содружество» пройдет как Международный молодежный конгресс соотечественников «Молодежь за единство и развитие».

6.1. Международный молодежный конгресс соотечественников «Молодежь за единство и развитие»

I. Международная научно-практическая конференция молодых ученых духовных и светских учебных заведений «Современный преподаватель – доверенное лицо государства» *(в соответствии с Положением о Международной конференции молодых ученых «Современный преподаватель – доверенное лицо государства»).*

II. Форум-выставка социальных проектов «Студенческое сотрудничество – социальное партнерство – содружество государств» *(в соответствии с Положением о Форуме-выставке социальных проектов «Студенческое сотрудничество – социальное партнерство – содружество государств»)**:***

- **презентации** социально-значимых молодежных проектов (туристских, патриотических, добровольческих и др.), которые имеют положительную практику, инновационную направленность и готовы к развитию в сфере сотрудничества; экспертная оценка проектов;
- **проведение переговоров** по определению механизмов конструктивной деятельности в сфере реализации молодежных проектов, изучению положительного опыта на основе имеющихся договоров и соглашений;
- **рекламно – информационное представление** проектов, заключение договоров о намерениях совместной реализации проектов, формирование плана межвузовских, межрегиональных, международных мероприятий на 2016-2017 учебный год;
- формирование **Международного атласа молодежного сотрудничества «Славянское содружество»**.

III. Международный фестиваль студенческого творчества «Славянское созвездие» *(в соответствии с Положением о Международном Фестивале студенческого творчества «Славянское созвездие»)***:**

- **Творческие программы**, в соответствии с предварительными заявками участников и программой Фестиваля;

– **IX Международный кинофестиваль «Славянское лето»** – фестиваль молодежных фильмов;

– **Мастер - классы (вокал, хореография, актерское мастерство, и другие)** – в соответствии с предварительными предложениями и заявками участников Лагеря;

– **Клубы по интересам,** авторские вечера.

IV. «Диалог с экспертом» – встречи с представителями государственных и общественных институтов.

V. Выставка проектов «Студенческое сотрудничество – социальное партнерство – содружество государств»

VI. Итоговый Форум участников лагеря «Содружество молодежи – Содружество государств».

6.2. Профильные проекты Лагеря

6.2.1. Информационные проекты:

- Радиоэфир «Информационное пространство без границ» (ежедневные радиоэфиры участников лагеря);
- «Медиафорум» – конструктивный диалог с участием молодых журналистов, представителей студенческих СМИ, корреспондентов ведущих СМИ;
- Интернет-проект «Славянка-он-лайн» (ежедневная прямая трансляция мероприятий лагеря в сети интернет на официальном сайте комитета по делам молодежи и туризму Курской области www.kdmt46.ru и социальных сетях);
- Киностудия «Славянка-ТВ» (ежедневная видеосъемка мероприятий и подготовка видеоновостей);
- Золотая книга имён «Славянского содружества».

6.2.2. Конкурсные проекты:

интеллектуально-творческая игра «Нация»;

турнир по парламентским играм «Дебаты».

6.2.3. Спортивно-оздоровительная программа «СПОРТ – МИРОТВОРЕЦ»

– молодежная спартакиада **«Спорт – миротворец» –** спортивные игры и соревнования по плаванию, теннису, волейболу, баскетболу; минифутболу, веселые старты и состязания в нетрадиционных видах спорта;

– ежедневное купание в море;

– ежедневное посещение бассейнов;

– подвижные игры на пляже и спортивных площадках;

– туристические походы и экскурсии.

Оздоровительная база

– благоустроенный мелкогалечный пляж;
– крытый и открытый бассейны;
– спортивные площадки для игры в мини-футбол, волейбол, баскетбол, бадминтон;
– спортивный зал;
– аквапарк;
– медицинское отделение.

7. Система координации и управления программой

Комитет по делам молодежи и туризму Курской области обеспечивает административную и организационную работу по подготовке и проведению лагеря, разрабатывает методику организации и проведения деловой программы Лагеря, обобщает и анализирует материалы по итогам проведения проекта «Славянское содружество».

Учёный совет (совет экспертов) разрабатывает и реализует обучающие программы, проводит анализ содержания деятельности, готовит рекомендации по приоритетным направлениям проекта «Славянское содружество», развитию системы студенческого самоуправления и по вопросам оптимизации деятельности структур сферы государственной молодежной политики.

Руководитель программы лагеря осуществляет подбор кадров для реализации программы, контролирует порядок и правильность выполнения программы.

Руководитель штаба осуществляет текущее руководство в лагере.

Штаб лагеря состоит из кураторов отрядов, координаторов проектов, руководителей делегаций, осуществляет практическую реализацию программ Лагеря.

Кураторы отрядов, руководители делегаций принимают участие в работе штаба Лагеря, организуют деятельность отрядов.

8. Система студенческого самоуправления

1. **Студенческий Форум** – общий сбор Международного лагеря молодежного актива «Славянское содружество», который является высшим органом самоуправления. Принимает законы и традиции, утверждает основные решения по организации жизнедеятельности Лагеря.
2. **Совет командиров** – орган самоуправления, который организует деятельность Лагеря в соответствии с программой.
3. **Творческий совет** организует работу по программе «Славянское созвездие», разрабатывает и реализует творческие и интеллектуально-развлекательные программы, мероприятия.

4. **Молодежный информационный центр** проводит аналитическую работу, обеспечивает информационное освещение работы Лагеря, создает фото-фонд, ведет летопись.

5. **Оперативный отряд** обеспечивает охрану порядка и соблюдение всех режимных моментов в Лагере.

6. **Спортклуб** организует работу по программе «Спорт-миротворец».

9. Символика

- Государственные Флаги и Гербы стран - участников Лагеря;
- Флаги регионов, образовательных учреждений, молодежных организаций - участников Лагеря;
- Единая форма с символикой Лагеря.

10. Требования к подготовке делегации

Делегация должна иметь с собой:

- копию Приказа о направлении делегации и назначении руководителя;
- список делегации, заверенный печатью (2 экз.);
- символику и атрибутику своей делегации;
- информационно – методические материалы из опыта работы с молодежью:
  - программы и проекты для включения в систему сотрудничества на межвузовском, межрегиональном, международном уровнях;
  - фонограммы и реквизит для участия в творческой программе лагеря.

Каждый участник (включая руководителя) должен иметь: паспорт, медицинский полис.

11. Стоимость участия, порядок оплаты и объем услуг

Стоимость участия в лагере (одной путевки) составляет 25000 рублей. В стоимость входит:

- проживание в гостиничном комплексе, расположенном на побережье Черного моря (1-я полоса), квалифицированном на 3 звезды, в комфортабельных 2-х местных номерах со всеми удобствами, класса евро-стандарт, оснащенных ТВ, холодильником, телефоном и кондиционером, с доступным WI-FI;
- 3-х разовое питание (шведский стол);
- посещение аквапарка на территории отеля;
- охраняемый оборудованный пляж;
- наличие медицинского центра и бювета с минеральной водой;

- предоставление крытых и открытых бассейнов с морской водой, спортивного зала и спортивных площадок для игровых видов спорта;
- участие в деловой программе лагеря: оздоровительной, обучающей, творческой, презентационно-выставочной и иных программах в соответствии с общей программой лагеря;
- пакет участника (футболка, кепка, сувенирная и полиграфическая продукция).

Путевки приобретаются по договору в ОБУ «Областной центр туризма».

Адрес: 305000 г. Курск, ул. Ленина, 2, к. 371.

E-mail: gokursk@mail.ru.

Тел/факс (4712) 52-02-04.

Руководитель проекта «Славянское содружество»:

Чертова Алла Альбертовна – председатель комитета по делам молодежи и туризму Курской области Российской Федерации. Тел. (4712) 70-95-63.

Приложение № 1

ЗАЯВКА
на участие в Международном лагере молодежного актива «СЛАВЯНСКОЕ СОДРУЖЕСТВО - 2016»

Страна	
Субъект	
Полное наименование направляющей организации	
Индекс	
Адрес	
Телефон (с указанием кода)	
Факс	
E – mail	
Полное наименование плательщика	
Индекс	
Адрес	
Телефон (с указанием кода)	
Факс	
E – mail	
Банковские реквизиты плательщика, на основании чего действует	
Форма оплаты (нужное подчеркнуть)	наличный безналичный
Ф.И.О. руководителя организации (полностью)	
Контактные телефоны	
Ф.И.О. руководителя делегации (полностью)	
Контактные телефоны	
Количественный состав делегации*	

Дата заполнения

«____»_____ 2016 г. _____ /_____/

Подпись ФИО

МП руководителя организации

* К заявке прилагается список делегации (в формате Excel)

Приложение № 2

Список делегации (в формате Excel)

№	Фамилия, Имя, Отчество	Дата и место рождения	Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)	Полный адрес проживания (включая индекс) согласно паспортным данным	СНИЛС	Место учебы / работы	Должность	Форма участия в программе Лагеря (Форум ученых, Форум проектировщиков, Фестиваль «Славянское созвездие)	Номер телефона	Адрес в социальных сетях

Трансфер* (в формате Excel)

Ф.И.О.**	Дата прибытия	Время прибытия	Место прибытия	Номер поезда / рейса	Дата выезда	Время выезда	Место отправления	Номер поезда / рейса	Время выезда из гостиницы

Дата заполнения

«____»_____ 2016 г.

_____ _____

Подпись ФИО

МП руководителя организации

* – Трансфер осуществляется за счет направляющей стороны

** – Если делегация прибывает одновременно, в графе «Ф.И.О.» указывается наименование делегации и количество человек